Skjema for tannbehandling § 5-6 og 5-6a

Skjemaet sender du til:

Helfo
Postboks 2415
3104 Tønsberg

Ved direkte oppgjer sender behandlar refusjonskrav elektronisk i sitt direkteoppgjer til Helfo. Dersom behandlar ikkje har direkte oppgjer, får pasienten eit utfylt og signert skjema av behandlar når behandlinga er betalt. Pasienten signerer deretter skjemaet og sender dette til Helfo via Altinn eller post.

1. Personopplysningar om pasienten

Fornamn, etternamn	Fødselsnummer (11 siffer)
Adresse, postnummer og stad	Kontonummer
Søskenmoderasjon ved bittanomaliar? JA ☐ NEI ☐	Rettar i Den offentlege tannhelsetenesta til denne behandlinga? JA ☐ NEI ☐
Diagnose som gir stønadsrett	ICD-10

2. Eigendelstak 2 (skal berre fyllast ut dersom pasienten både har frikort eigendelstak 2, og behandlinga gjeld tilstand/kategori 5 eller 6)

Utferda dato	Utferda av

3. Stønadskravet gjeld denne tilstanden (kun eitt punkt per skjema)

1. Sjeldan medisinsk tilstand ☐
   Gi opp kode frå SMT-lista ______
2. Leppe-kjeve-ganespalte ☐
3. Svulster i munnhòla o.a. ☐
4. Infeksjonsførebyggjande behandling ☐
5. Sjukdomar og anomaliar i munn og kjeve ☐
6. Periodontitt
   A Systematisk behandling av marginal periodontitt og periimplantitt ☐
   B Rehabilitering ved tanntap ☐
7. Tannutviklingsforstyrringar ☐
8. Bittanomaliar — Undersøking ☐
   A 100% ☐
   B 75% ☐ — 90% ☐
   C 40% ☐ — 60% ☐
9. Attrisjon/erosjon ☐
10. Hyposalivasjon ☐
11. Allergiske reaksjonar mot tann-restaureringsmateriale ☐
12. Tannskader ved godkjent yrkesskade ☐
    Vedtaksdato NAV ______
    Tenner som er omfatta av NAV-vedtaket ______
13. Tannskade ved ulykke, som ikkje er yrkesskade
    A Omfattande tannskade ved ulykke ☐
    B Traumatisk tannskade ved fall, skade oppstått under anfall ☐
14. Sterkt nedsett evne til eigenomsorg ved varig sjukdom ☐
15. Utan eigne tenner i underkjeven ☐
    Tannlegeerklæring ved yrkesskade (takst L25 for skjema NAV13-00.08) ☐
    Røntgen rekvirert av lege ☐
    Krigspensjon ☐

4. HPR-nr. til den samarbeidande tannlegen ______

5. Deloppgjer Gjeld skjemaet berre ein del av behandlinga? JA ☐ NEI ☐

6. Direkte oppgjer Har behandlar direkte oppgjer? JA ☐ NEI ☐

7. Utført behandling - berre aktuell(e) kolonne(r) skal fyllast ut

Dato	Tann/ flater	Takstnr.	Tal	Honorartakst	Refusjons-takst	Godkjend eigendel
Kvittering for refusjon				Sum honorar	Sum refusjon	Sum eigendel
				Kr 0	Kr 0	Kr 0
Sum for kravet til Helfo (refusjonstakst+ eigendel). Skal berre fyllast ut når pasienten har frikort eigendelstak 2. →						Kr

8. Merknader

Stønadskravet må settast fram innan seks månader etter at kravet tidlegast kunne vore sett fram, jf. folketrygd-lova § 22-13. Dette betyr at det er kvar enkelt behandlingsdato som er utgangspunkt for kravfristen.

9. Underskrifta til pasienten (kun nødvendig dersom behandlar ikkje har direkte oppgjer)

Eg stadfester å ha motteke og betalt for behandlinga det er sett fram stønadskrav for.	Dato og underskrifta til pasienten

10. Underskrifta til behandlaren

Eg erklærer at rekninga berre omfattar utført behandling som folketrygda dekkjer, og at opplysningane elles er korrekte.	Dato, tannlegen si underskrift og stempel (namn, adresse og telefonnummer)
HPR-nummer	

Rettleiing til skjema for tannbehandling

Skjemaet skal brukast ved tannbehandling som blir utført med heimel i folketrygd-lova § 5-6.

Punkt 1 Personopplysningar om pasienten
Skal fyllast ut med personalia og 11-sifra fødselsnummer. Det må opplysast om pasienten har krav på søskenmoderasjon ved bittanomalier og om pasienten har rettar etter lov om tannhelse-tenesta for den behandlinga det vert sett fram krav om stønad for.

Punkt 2 Eigendelstak 2
Personar med frikort eigendelstak 2 skal ikkje betale godkjent eigendel for tannbehandling etter tilstand/kategori 5 eller 6. Når pasienten viser fram frikort eigendelstak 2, skal tannlege fylle ut når og kvar frikortet er utskrive. Frikort eigendelstak 1 gjeld ikkje for tannbehandling. Krav som gjeld frikortordninga skal refunderast særskilt og førast separat, sjå punkt 7. Mellomlegget mellom behandlaren sine prisar og departementet sin honorartakst, skal betalast av pasienten. Eigendelstak 2-ordningen omfattar tannbehandling ved følgande tilstand/kategori: 5 (sjukdomar og anomalier), 6a (systematisk behandling av periodontitt), 6b (rehabilitering ved tanntap).

Punkt 3 Stønadskravet gjeld
Det skal kun settast kryss for ein tilstand/kategori i kvart skjema. I tillegg skal det eventuelt settast kryss dersom det gjeld:

- undersøking utført av kjeveortoped før oppstart av kjeveortopedisk behandling
- honorar for utfylt skjema NAV 13-00.08 (tannlegeerklæring ved yrkesskade)
- pasientar henvist frå lege for prøvetaking og røntgenundersøking
- behandling der pasienten dokumenterer rettar som krigspensjonist.

Punkt 4 Samarbeidande tannlege
Skal fyllast ut når det er eit krav for rett til stønad at behandlinga er utført i samarbeid med annan tannlege, jf. forskriften § 3 andre ledd (implantatforankret tannprotetisk behandling).

Punkt 6 Direkte oppgjer
Kun behandlar med avtale om direkte oppgjer kan sette fram krav direkte til Helfo. Behandlar kan ikkje ta betaling frå pasienten for den delen av honoraret som vert refundert via direkte oppgjer.

Punkt 7 Utført behandling
For dei utførte behandlingane skal dato, tann/-flate, takstnummer og beløp oppgjevsast. Det må kun nyttast beløp som er nemnt i gjeldande takstar frå Helse- og omsorgsdepartementet. Kolonnen for «Godkjent eigendel» skal kun brukast til eigendelar som er omfatta av eigendelstak 2-ordninga, sjå punkt 2.

Punkt 8
Her kan forklaring til Helfo, knytt til utfylling av skjemaet, skrivast inn.

Punkt 9 Pasienten si underskrift
Rekningsskjema frå behandlar utan avtale om direkte oppgjer må ha pasienten si underskrift som stadfesting på at behandlinga er mottatt og betalt. Det vil ikkje bli utbetalt refusjon til pasienten dersom signatur manglar.

Punkt 10 Behandlaren si underskrift
Stempel og underskrift frå behandlaren stadfestar at gitte opplysninger er korrekte, og at utført behandling er heimla i folketrygdlova § 5 -6 eller krigspensjoneringslovene. Behandlaren må påføre HPR-nummer.

Mangelfullt utfylte skjemaer blir returnert.